**Педагошки колегијум**

**Руководилац: Марија Шаровић**

Педагошки колегијум чине представници стручних већа . Њиме председава директор. Председник стручног већа – члан педагошког колегијума информише чланове стручног већа о активностима и темама реализованим на педагошком колегијуму. У случају спречености председника стручног већа, састанку педагошког колегијума присуствује заменик. О раду педагошког колегијума се води записник. Праћење реализације плана педагошког колегијума вршиће се два пута годишње у оквиру Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе.

Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора који се односе на:

1. Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности;
2. Старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно – васпитног рада,
3. Старање о остваривању Развојног плана школе;
4. Сарадњу са органима локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
5. Организовање и вршење педагошко – инструктивног увида и праћење квалитета образовно – васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унапређење и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;
6. Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника и стручног сарадника.

План рада Педагошког колегијума заснован је на Закону о основама система образовања и васпитања и усклађен је са Планом и програмом рада Наставничког већа:

1. Разматрање предлога Стручних већа о подели предмета на наставнике
2. Разматрање предлога директора школе о подели одељењских старешинстава
3. Услови рада школе и ангажовање родитеља у побољшавању услова рада
4. Предлози Годишњег плана рада школе и Школског програма
5. Активности у оквиру Инклузивног образовања
6. Прослава значајних празника
7. Противпожарна заштита
8. Рад Ученичког парламента
9. Акција добровољног давања крви
10. Рад секција и ученичких организација
11. Набавка наставних средства и стручне литературе
12. Помоћ социјално-економски угроженим ученицима
13. Педагошко-инструктивни рад са наставницима
14. Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника

**План рада Педагошког колегијума**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Време реализације | Садржај активности | Носиоци активности |
| Септембар | 1. Усвајање Записника 2. Извештај о раду директора школе 3. Утврђивање предлога извештаја о остварености Плана стручног усавршавања 4. Давање мишљења о Извештају о остваривању Годишњег плана рада школе 5. Доношење ИОП-а за ученике за које је потребно 6. Договор о сазивању седница стручних органа 7. Извештај о образовно- васпитним резултатима на крају школске 2020/2021. године 8. Подела задужења за наставнике 9. Израда 40-о часовне радне недеље 10. Израда предлога семинара за школску 2021/2022. годину 11. Израда Акционог плана школе за школску 2021/2022. годину 12. Одређивање ментора за приправнике 13. Анализа извештаја о резултатима школе на Завршном испиту | Директор, руководиоци Стручних већа |
| Новембар | 1. Усвајање Записника 2. Извештај о образовно – васпитним резултатима на крају првог класификационог периода 3. Усвајање ИОП-а на предлог Тима за инклузивно образовање 4. Предлог мера за пружање додатне подршке ученицима који заостају у раду, а не раде по ИОП-у 5. Информација педагошко – инструктивног увида и праћење квалитета образовно – васпитног рада наставника и стручних сарадника | Директор, руководиоци стручних већа |
| Фебруар | 1. Усвајање Записника 2. Извештај о раду директора на крају првог полугодишта 3. Извештај о образовно – васпитним резултатима на крају првог полугодишта 4. Упознавање са Календаром такмичења за школску 2021/2022. Годину и договор о њиховом организовању и реализацији на школском и општинском нивоу 5. Информација о реализацији Акционог плана 6. Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе 7. Разматрање Извештаја о реализацији стручног усавршавања у и ван установе током првог полугодишта 8. Извештај о остварености Плана рада педагошког колегијума 9. Извештавање о ефектима ИОП-а , усвајање нових ИОП- а на предлог Тима за инклузивно образовање 10. Извештавање о реализацији самовредновања | директор, руководиоци стручних већа |
| Април | 1. Усвајање Записника 2. Извештај о образовно – васпитним резултатима на крају трећег класификационог периода 3. Договор о избору уџбеника за наредну школску годину | Директор, руководиоци стручних већа |
| Мај | 1. Усвајање Записника 2. Разматрање предлога за израду анекса Школског програма 3. Покретање поступка за доделу награда и похвалница 4. Организација припремне наставе за Завршни испит за ученике 8. Разреда 5. Подела задужења за организацију прославе Дана школе 6. Покретање поступка за доделу диплома „Вук Караџић“ 7. Покретање поступка за избор ученика генерације |  |
| Јун | 1. Усвајање записника 2. Извештај о образовно – васпитним резултатима на крају четвртог класификационог периода 3. Анализа извештаја са излета, екскурзија и наставе у природи, предлози за наредну школску годину 4. План и програм извођења екскирзија за наредну школску годину 5. Награђивање запослених 6. Анализа стручног усавршавања запослених 7. Анализа рада Педагошког колегијума 8. Извештавање о ефектима ИОП –а 9. Сагледавање потреба набавке наставних средстава и стручне литературе на предлог стручних већа 10. Извештавање о реализацији самовредновања | Директор, руководиоци стручних већа |
| Август | 1. Усвајање Записника 2. Конституисање Педагошког колегијума, избор записничара 3. Усвајање предлога плана и програма рада Педагошког колегијума за наредну школску годину 4. Анализа Акционог плана 5. План стручног усавршавања наставника за наредну школску годину 6. Класификациони периоди за школску 2021/2022. годину 7. Анализа извештаја о упису ученика у средње школе 8. Усмеравање активности на изради предлога Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе 9. Задужења за израду Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. Годину 10. Усмеравање активности на изради предлога Годишњег плана рада 11. Давање препоруке на изради свих облика образовно – васпитног рада 12. Утврђивање предлога Календара образовно – васпитног рада за школску 2021/2022. Годину 13. Сагледавање кадровских потреба школе; Припремљеност школе за нову школску годину (организација рада) 14. Израда годишњег плана стручног усавршавања и напредовања на нивоу школе | Директор, руководиоци стручних већа |